

..... dnia.....

.....
pieczęć jednostki składającej wniosek

Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątkowych

1. Nazwa jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego
.....
.....
2. Adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie majątku ruchomego:
Ulica i numer lokalu:
Kod pocztowy i miejscowość:
Nr telefonu:.....
3. Zadania publiczne realizowane przez jednostkę:
.....
4. Nazwa składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka oraz jego ilość:
.....
5. Sposób (potrzeba) wykorzystania składnika majątku ruchomego:
.....
6. *Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, zawierającym informacje wskazane w § 38 ust. 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z 2010 r. Nr 114, poz. 761).*

Załącznik 1

1. Odpis statutu jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis kierownika jednostki